

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VITO CARBONARA
Indirizzo	4/F VIA GIORDANO BRUNO TRIGGIANO (BA)
Telefono	+39 320 9711794
Fax	
E-mail	vito.carbonara@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	20 DICEMBRE 1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (2017-ad oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2011 ad oggi

Lama distribuzione Srl – Gruppo Super Carni – Spesa Più.

Supermercato-distribuzione alimentare.

Corretta conduzione del punto vendita, coordinando le risorse interne per quanto concerne :

- gestione delle operazioni contabili e fiscali;
- logistica;
- coordinamento ordini, scarico ed allestimento della merce all'interno del punto vendita.

- Date (2014-ad 2016)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2011-2016

Kuochi Srl
Via Pirelli sn, Triggiano (BA)
Ristorazione

Componente consiglio di amministrazione e gestore.

Ristorante all'interno del centro sportivo Kendro.

Incarichi ricoperti:

supervisione dell'attività del personale impegnato nei diversi compiti di ricevimento, pulizia, ristorazione;

selezione fornitori;

decisione della politica dei prezzi;

controllo dell'andamento economico e finanziario dell'attività.

- Date (2007-2011)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2007 - 2011

Novedades Srl

Via Pirelli sn, Triggiano (BA)

Centro Sportivo-Organizzazione eventi.

Amministrazione, competenze contabilità generale, gestione cassa e banche.

- Date (2015-2016)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2015-2016

Spazio Eventi Srl

Via Torre di Mizzo, 9 Bari

Organizzazione e promozione eventi.

Collaborazione per la realizzazione di tre eventi, Festival dell'Innovazione 2015, Mittico 2015 campagna promozionale dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura, Fiera del Levante 2016.

Incarichi ricoperti:

Nell'ambito delle tre manifestazioni svolte, nattività di organizzazione, di controllo e sicurezza degli spazi allestiti per lo svolgimento delle attività previste.

- Date (2014)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2014

Federazione Italiana Pallavolo-Regione Puglia

Ente Sportivo

Collaborazione all'organizzazione dei Mondiali di Pallavolo Femminili 2014

Incarichi ricoperti: coordinamento al fine di garantire le principali attività per un sicuro svolgimento dell'evento, adottando le misure organizzative necessarie per superare contingenti situazioni di criticità ed emergenziali, fatte salve le direttive in materia di ordine e sicurezza pubblica emanate dal Questore; vigilare sulla completezza, regolarità e idoneità all'utilizzo della struttura ed in particolare sulla corretta attuazione del piano finalizzato al mantenimento delle condizioni di sicurezza contenente il programma per la gestione dell'evento sportivo elaborati dal Delegato alla sicurezza; presidio dei varchi di accesso all'area riservata dell'impianto; verifica del possesso di regolare titolo di accesso da parte degli spettatori; gestione spostamento atleti.

- Date (2009-2013)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2009 al 2013

Associazione Kronos, ente accreditato per la regione Puglia
C.so A. De Gaspari 350/A Bari
Ente di Formazione
Docente
Docente

- Date (2001-2007)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2001 ad 2007

Barraf Srl
Via Sacchi Giuseppe, 7 Milano
Studio Commerciale
Collaboratore
Responsabile libri contabili e contabilità generale.
In particolar modo responsansabile degli atti societari.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (2000-2001)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (1993-1998)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2001

Cambridge School's New York.
(Freqentazione corsi di lingua inglese, preparazione TOEFL test, soggiorno negli Stati Uniti, città di New York, 6 mesi).
Gessa International School
Hoboken, New Jersey

1998

Facoltà di Economia e Commercio di Bari

- Qualifica conseguita

Laurea in Economia e Commercio

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO
BUONO
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Windows, Word, Excel, Power Point, Internet

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 ed attestazione di veridicit  ai sensi del DPR n.445/2000.